



ZAPYTANIE OFERTOWE (RFP)

Dotyczy: **Umowa ramowa na świadczenie usług awaryjnego usuwania nieszczelności na ruchu dla potrzeb obszarów produkcyjnych w ANWIL S.A.**

1. Przedmiot i zakres prac.

1.1 Przedmiot prac.

Przedmiotem umowy jest realizacja kompleksowych prac awaryjnego usuwania nieszczelności na połączeniach kołnierзовych, rurociągach, armaturze i urządzeniach technicznych, w tym urządzeniach podlegających pod dozór UDT/ZDT/NiUR pozostających pod ciśnieniem i w pełnej temperaturze pracy (na ruchu), bez konieczności zatrzymywania procesu technologicznego.

1.2 Zakres prac obejmuje między innymi:

- Zebranie danych, pomiary i ocenę nieszczelności (medium, ciśnienie, temperatura, rodzaj wycieku, pomiar poszczególnych części urządzenia, grubość ścianek itp.),
- Wykonanie analizy ryzyka przed przystąpieniem do montażu,
- Projektowanie, wykonanie i montaż elementów naprawczych (klamr, obejm i innych elementów uszczelniających),
- Uzgodnienie technologii naprawy z właściwym Oddziałem UDT (dla urządzeń podlegających pod dozór UDT),
- Dla urządzeń podlegających ZDT/NiUR, technologie naprawy należy przedstawić do Działu Inspekcji (ZDT) lub właściwego Biura Obszaru NiUR,
- Montaż osprzętu i ciśnieniowy wtrysk mas uszczelniających.
- Udział w odbiorze i badaniach odbiorczych.

2. Warunki techniczne i wymagania.

2.1 Wykonawca jest zobowiązany do realizacji prac zgodnie z najnowszą wiedzą techniczną oraz obowiązującymi normami.

2.2 Prace na urządzeniach podlegających pod dozór techniczny wymagają od Wykonawcy spełnienia następujących kryteriów i uprawnień:

- Uprawnienia UDT: Wykonawca musi posiadać aktualne Uprawnienie UDT do naprawy i modernizacji rurociągów i urządzeń.
- Technologia: Wykonawca musi legitymować się technologią doszczelniania (instrukcjami technologicznymi WPS/WPAR lub procedurami) zatwierdzoną przez UDT.
- Personel NDT: Personel wykonujący badania grubości ścianek musi posiadać certyfikaty wg PN-EN ISO 9712 (stopień min. 2) w metodzie UT (badania ultradźwiękowe).
- Spawacze (jeśli dotyczy): W przypadku konieczności wykonania spoin szczepnych lub montażowych, spawacze muszą posiadać uprawnienia zatwierdzone przez UDT.

2.3 Projektowanie i Obliczenia:

- Wszelkie klamry i obejmy stalowe montowane na stałe/czasowo muszą posiadać pełne obliczenia wytrzymałościowe.
- Każda tymczasowa lub stała obejma/klamra naprawcza (jako element ciśnieniowy) musi zostać zaprojektowana zgodnie z odpowiednimi normami i przepisami.
- Projekt konstrukcyjny wraz z obliczeniami wytrzymałościowymi musi zostać zatwierdzony przez Inspektora UDT (dla urządzeń podlegających pod dozór techniczny) przed przystąpieniem do montażu na obiekcie.

2.4 Materiały:

- Stal: wszystkie materiały użyte do produkcji elementów ciśnieniowych klamer muszą posiadać atesty hutnicze 3.1 wg PN-EN 10204.
- Masy uszczelniające: muszą posiadać karty charakterystyki (MSDS), certyfikaty odporności chemicznej i termicznej oraz aprobaty techniczne dopuszczające do stosowania.

2.5 Wymagania BHP i Ppoż.

- Prace prowadzone są na instalacji na ruchu; pod ciśnieniem, kwalifikuje te prace jako prace szczególnie niebezpieczne.
- Prace mogą być realizowane wyłącznie po wystawieniu pisemnego "Pozwolenia na pracę" oraz "Pozwolenia na prace pożarowo niebezpieczne" (jeśli dotyczy).
- Technicy muszą być wyposażeni w specjalistyczne środki ochrony indywidualnej: ubrania gazoszczelne/żaroodporne, aparaty oddechowe, osłony twarzy (zależnie od warunków).
- Asekuracja: Obowiązkowa obecność minimum dwuosobowego zespołu wykonawczego (jeden pracownik realizuje wtrysk, drugi pełni funkcję asystenta/asekuracji).
- Narzędzia: Stosowanie wyłącznie certyfikowanych narzędzi nieiskrzących w strefach zagrożenia wybuchem (Ex).

2.6 Dokumentacja powykonawcza:

Wykonawca po zakończeniu prac ma obowiązek przekazać Zleceniodawcy kompletną dokumentację:

- Projekt techniczny klamry wraz z zatwierdzonymi obliczeniami wytrzymałościowymi.
- Certyfikaty 3.1 dla użytych materiałów hutniczych.
- Protokoły z badań nieniszczących NDT wraz ze szkicem rozmieszczenia punktów pomiarowych (jeżeli dotyczy).
- Karty techniczne i atesty mas uszczelniających.

3. Warunki realizacji.

Przedmiotowa Umowa ma charakter ramowy i ustala ogólne zasady i warunki zlecenia, realizacji i rozliczania prac.

3.1 Warunki wykonania

- a) Zgłoszenie Wykonawcy prac do realizacji następować będzie w formie zlecenia (pisemnego lub elektronicznego) wystawionego przez Zamawiającego i zaakceptowanego przez osoby posiadające stosowne uprawnienia. W przypadkach awaryjnych dopuszcza się zgłaszanie prac telefonicznie na numer podany przez Wykonawcę a następnie potwierdzane przez Zamawiającego w formie zlecenia.
- b) Z uwagi na awaryjny charakter prac, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przystąpienia do ich realizacji od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego. Termin wykonania konkretnego zadania będzie uzgadniany każdorazowo, w zależności od jego zakresu i złożoności. Dopuszcza się przesunięcie terminu rozpoczęcia poszczególnych prac za obopólną zgodą Stron
- c) Wszelkie materiały, sprzęt i narzędzia niezbędne do realizacji zadania zapewnia Wykonawca, chyba, że Strony ustalą inaczej. Materiały muszą posiadać świadectwa pochodzenia wydane przez producenta odpowiednie certyfikaty, atesty i aprobaty techniczne.
- d) Ustalenie wysokości wynagrodzenia za usługę następowało będzie na podstawie zweryfikowanych przez Zamawiającego kalkulacji sporządzonych przez Wykonawcę z zastosowaniem obowiązujących w umowie cenników, stawek i parametrów cenotwórczych.

- e) Opracowanie kalkulacji należy do Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do jego przedstawienia Zamawiającemu w celu weryfikacji i zatwierdzenia.
- f) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia dokumentów odbiorowych po wykonanej pracy zarówno technicznych jak i finansowych.
- g) Zakres wykonanych prac podlegać będzie odbiorowi potwierdzającemu kompletność, oraz poprawność wykonania.
- h) Z wymienionych wyżej czynności odbiorowych każdorazowo sporządzany będzie protokół odbioru w formie pisemnej, w którym należy wskazać w szczególności datę dokonania czynności odbioru, przedmiot odbioru oraz wynik odbioru.

3.2 Rozliczanie prac.

- a) Realizowane prace rozliczane będą na podstawie kalkulacji przedkładanej przez Wykonawcę i zatwierdzonej przez Zlecającego. W przypadkach awaryjnych rozliczanie prac następowało będzie na podstawie kalkulacji wynikowej powykonawczej.
- b) Podstawą przygotowania kalkulacji jest Cenniki Prac Typowych.
- c) W uzasadnionych przypadkach, np. prace nietypowe nie ujęte w w/w cennikach dopuszcza się zastosowanie kalkulacji indywidualnej, na bazie stawek jednostkowych i parametrów cenotwórczych określonych w zatwierdzonym przez obie strony cenniku umowy ramowej.

Zasady sporządzania kalkulacji indywidualnej:

Kalkulacja indywidualna składa się z kosztów robocizny (K), materiałów (M), sprzętu (S) i podwykonawców (P).

Tam gdzie nie jest to możliwe, Wykonawca zobowiązany jest do szczegółowego opisanie danej pozycji oraz dostarczenia dokumentów potwierdzających poziom kosztu (faktura powykonawcza, oferta, komentarz/wyjaśnienie). W przypadku prac podzleconych, pozycja w kosztorysie powinna jednoznacznie wskazywać udział podwykonawcy.

- Koszt robocizny (K) określany będzie wg wzoru:

$$K = N * C_j$$

gdzie:

- N [godz.] - nakład robocizny objętej przedmiarem lub wg. godzin rzeczywistych czasu pracy, potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego
- C_j [PLN] - cena jednostkowa (stawka podstawowa roboczogodziny – R, z uwzględnieniem kosztów pośrednich KP i zysku Z).

$$C_j = R + K_p * R + Z * (R + K_p * R)$$

- Materiały (M):
 - rodzaj i ilości wg zużycia rzeczywistego lub nakładów normatywnych, dokumentacji projektowej,
 - ceny materiałów – ceny zakupu udokumentowane dowodami RW lub fakturami z uwzględnieniem kosztów zakupu KZ, nieodbiegające (nieprzewyższające) od cen rynkowych,
- sprzęt (S) – ceny nieodbiegające od średnich cen rynkowych.
- koszt podwykonawców – w uzasadnionej wysokości, wybór podwykonawcy oraz zakup od niego usługi wymaga akceptacji przedstawiciela Zamawiającego. Koszt podwykonawców rozliczany będzie na podstawie faktur.
- Opracowanie kalkulacji należy do Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do jego przedstawienia Zamawiającemu w celu weryfikacji i zatwierdzenia.

- Celem rozliczenia prac Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia dokumentów odbiorowych technicznych i finansowych:
 - protokół odbioru,
 - kopia zatwierdzonej kalkulacji,
 - kopie faktur podwykonawców (o ile występowali),
 - kopie dokumentów potwierdzające ilość i wartość wykorzystanych przez Wykonawcę części i materiałów (o ile występowały),

3.3 Obiory.

- a) Zakres wykonanych prac podlegać będzie odbiorowi potwierdzającemu kompletność, oraz poprawność wykonania.
- b) Z wymienionych wyżej czynności odbiorowych każdorazowo sporządzany będzie protokół odbioru w formie pisemnej, w którym należy wskazać w szczególności datę dokonania czynności odbioru, przedmiot odbioru oraz wynik odbioru.
- c) Zaakceptowany przez Zamawiającego protokół odbioru w wyniku pozytywnym stanowi podstawą do wystawienia faktury.

4. **Wymagania ogólne:**

- 4.1 Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z miejscem i zakresem wykonywania robót oraz warunkami ich realizacji aby prace zostały zrealizowane kompleksowo, we wszystkich branżach w ramach oferowanej ceny (**Załącznik nr 13**).
- 4.2 Wszelkie narzędzia, sprzęt oraz materiały niezbędne do realizacji zadania zapewnia Wykonawca. Materiały muszą posiadać świadectwa pochodzenia wydane przez producenta, odpowiednie certyfikaty, deklaracje właściwości użytkowych, atesty higieniczne i aprobaty techniczne dopuszczające do stosowania.
- 4.3 Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotowych usług zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, normami oraz dyrektywami Unii Europejskiej.
- 4.4 Wykonawca we własnym zakresie i na swój koszt zabezpieczy dla potrzeb realizacji zadania zaplecze techniczne, socjalne i sanitarne dla swoich pracowników.
- 4.5 Wykonawca ma bezwzględny obowiązek przestrzegania przepisów porządkowych, bhp i ppoż. oraz z zakresu ochrony środowiska i ruchowych obowiązujących w ANWIL S.A. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przerwania pracy w przypadku, gdy Wykonawca nie będzie się do nich stosował.
- 4.6 Prowadzone prace mogą być realizowane na instalacji będącej w ruchu produkcyjnym, dlatego też wykonanie zadania wymaga ścisłego przestrzegania przepisów bhp i ppoż., które obowiązują na terenie ANWIL S.A.
- 4.7 Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia osoby koordynującej wykonywanie prac podczas realizacji zadania oraz osoby odpowiedzialnej za przestrzeganie przepisów bhp i ppoż.
- 4.8 Wykonawca zapewni właściwe szkolenie BHP i Ppoż. obowiązujące na terenie Anwil S.A. dla swoich pracowników, odzież ochronną oznakowaną oraz sprzęt ochrony osobistej jak również przepustki osobowe i przepustki na wjazd samochodów i sprzętu, które będą użytkowane w czasie realizacji zadania.
- 4.9 Wykonawca na bieżąco, będzie utrzymywał ład i porządek na miejscu prac, przed końcowym odbiorem docelowo uporządkuje teren.
- 4.10 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia przepustek osobowych dla stałych pracowników serwisu.
- 4.11 Złom pochodzący z prac demontażowych powstałych w trakcie realizacji zadania stanowi własność Zleceniodawcy. Podczas trwania prac Wykonawca będzie składował złom w miejscu wyznaczonym. Po zakończeniu prac Wykonawca przekaze złom w miejsce wyznaczone na plac złomowy znajdujący

się na terenie ANWIL S.A. oraz przekazać dokumenty zdania złomu wraz z raportami ważenia i wykazem wytworzonych odpadów.

Sposób segregacji i przygotowania złomu określono w wytycznych zarządzenia „Gospodarka złomem i odpadami przeznaczonymi do odsprzedaży w ANWIL S.A.”

<https://anwil.orlen.pl/pl/Oferta/Strefa-zakupow/Wytyczne-dla-oferentow-i-dostawcow>

4.12 Pozostałe odpady Wykonawca zutylizuje na własny koszt zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5. Termin realizacji prac:

5.1 Umowa ramowa będzie zawarta na czas nieokreślony.

6. Oferta formalna powinna zawierać:

6.1 Potwierdzenie, że Oferent zapoznał się i akceptuje warunki niniejszego zapytania.

6.2 Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią przekazanego wzoru umowy (**Załącznik nr 1**) i jego wstępnej akceptacji jako podstawy do sporządzenia umowy na wykonanie przedmiotowych usług.

6.3 Dokumenty uwiarygodniające Oferenta wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert:

- Załączenie odpisu KRS albo zaświadczenia o wpisie do CEIDG (w przypadku konsorcjów – wymagane jest złożenie kopii umowy konsorcjum oraz pełnomocnictwa lidera konsorcjum do reprezentowania pozostałych członków konsorcjum),
- Potwierdzenie, że Oferent zapoznał się i akceptuje warunki niniejszego zapytania,
- Potwierdzenie, że Oferent zapoznał się i akceptuje DOKUMENT: Warunki Udziału w Postępowaniu Zakupowym;
- Zaświadczenie o niezaleganiu z podatkami i składkami w US i ZUS za ostatnie pół roku,
- Oświadczenie o złożeniu deklaracji VAT za ostatnie pół roku;
- Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Oferent jest czynnym podatnikiem VAT (nie starsze niż 3 miesiące).
- Potwierdzenie załączenia aktualnych dokumentów finansowych:
 - dla podmiotów gospodarczych prowadzących pełną księgowość:
 - bilans oraz rachunek zysków i strat lub sprawozdanie F01 za ostatnie dwa pełne lata obrotowe,
 - bilans i rachunek zysków i strat lub sprawozdanie F01 za maksymalną liczbę miesięcy bieżącego roku obrotowego (nie mniej niż za dwa kwartały).
 - dla podmiotów gospodarczych prowadzących uproszczoną sprawozdawczość księgową:
 - PIT za ostatnie dwa pełne lata kalendarzowe wraz z potwierdzeniem ich złożenia w Urzędzie Skarbowym (w przypadku spółek cywilnych wskazane dokumenty w odniesieniu do wszystkich wspólników),
 - oświadczenie o przychodach, kosztach i dochodach w zakresie maksymalnej liczby miesięcy bieżącego roku kalendarzowego.
- Podanie symbolu PKWiU (Polska Klasyfikacja Wyrobów i Usług) dla przedmiotu postępowania,
- Przedstawienie posiadanego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej, której przedmiotem będzie działalność związana z przedmiotem Umowy oraz w związku z użytkowaniem mienia (OC), spełniającej poniższe warunki, bądź deklaracja zawarcia polisy spełniającej poniższe wymagania przed podpisaniem Umowy.
- Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej ogólnej i kontraktowej w wysokości zgodnej z zasadami określonymi poniżej w tabeli:

Wartość umowy	Minimalna wartość sumy ubezpieczeniowej w OC
powyżej 15 tys. zł do 100 tys. zł	500 tys. zł
powyżej 100 tys. zł do 500 tys. zł	1 mln zł
powyżej 500 tys. zł do 2 mln zł	2 mln zł
powyżej 2 mln zł do 10 mln zł	wartość umowy netto
powyżej 10 mln zł do 100 mln zł	20% wartość umowy netto nie mniej niż 10 mln zł

W przypadku, gdy zapisy umowy nie wyłączają Dostawcy możliwości zlecenia wykonania części lub całości prac jego podwykonawcom, wymagane jest rozszerzenie zakresu ubezpieczenia OC Wykonawcy o klauzulę szkód wyrządzonych przez podwykonawców, z limitem odpowiedzialności na jedno i wszystkie zdarzenia równym 100% wartości sumy gwarancyjnej.

- Oświadczenie Beneficjent Rzeczywisty.
- Oferent oświadcza, że zapoznał się i akceptuje: Kodeks postępowania dla dostawców ANWIL S.A. (dokument dostępny pod linkiem: <https://www.anwil.pl/PL/StrefaZakupow/Strony/Kodeks-postepowania-dla-Dostawcow.aspx> oraz postanowienia Polityki antykorupcyjnej ANWIL S.A. oraz Zasady przyjmowania i wręczania upominków w ANWIL S.A. (dokumenty dostępne pod linkiem: <https://anwil.orlen.pl/pl/Oferta/Strefa-zakupow/Wytyczne-dla-oferentow-i-dostawcow>
- Oferent oświadcza, że zapoznał się i akceptuje obowiązującą w ANWIL S.A. „Politykę ochrony praw człowieka w GK ORLEN” udostępnioną na stronie internetowej pod linkiem: Polityka Ochrony Praw Człowieka (orlen.pl)

7. Oferta techniczna powinna zawierać:

- 7.1 Szczegółowy opis techniczny przedmiotu zamówienia oraz proponowanego sposobu realizacji usługi powinien umożliwiać ocenę stopnia zgodności oferowanego zakresu prac z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Technicznej. Opis powinien w sposób jednoznaczny potwierdzać spełnienie wymagań technicznych, jakościowych, organizacyjnych oraz eksploatacyjnych wskazanych przez Zamawiającego.
- 7.2 Potwierdzenie możliwości realizacji pełnego zakresu prac lub jego części.
- 7.3 Referencje z listą zrealizowanych prac o tym samym charakterze z ostatnich 3 lat. Zamawiający dopuszcza przedłożenie referencji w formie wykazu wykonanych prac. Referencje lub wykaz prac powinien zawierać: opis prac, termin wykonania, nazwę Zlecającego, szacunkową wartość zlecenia, telefon kontaktowy ze strony Zlecającego dający możliwość zasięgnięcia opinii.
- 7.4 Wymagane min 3 referencje z ostatnich 3 lat dla realizacji obejmujących swym zakresem oferowany zakres prac.
- 7.5 Okres oraz warunki gwarancji na wykonane prace i zastosowane materiały. Minimalny wymagany okres gwarancji wynosi **12** miesięcy, licząc od daty wykonania usługi.
- 7.6 Przedstawienie potencjału wykonawczego firmy w postaci wielkości i struktury zatrudnienia, specjalistycznego sprzętu i wyposażenia niezbędnego do realizacji oferowanego zakresu prac oraz posiadanych kwalifikacji, certyfikatów/uprawnień.
- 7.7 Oświadczenie Oferenta o zapoznaniu się z zakresem prac i warunkami ich realizacji bezpośrednio na instalacji, zgodnie z obowiązującym u Zleceniodawcy formularzem, stanowiącym **Załącznik nr 13**.
W sprawie wizji lokalnej kontakt:

- Roman Klepczarek, tel. +48 601 270 781 , e-mail: roman.klepczarek@anwil.pl
 - Dariusz Maciejewski, tel.: +48 601 270 637, e-mail: dariusz.maciejewski@anwil.pl
 - Maciej Błaszczuk, tel.: +48 695 022 244, e-mail: maciej.blaszczuk@anwil.pl
- 7.8 Oświadczenie, że oferent realizować będzie prace we własnym zakresie lub przy udziale podwykonawców. W przypadku podzlecenia prac należy podać listę ewentualnych podwykonawców z określeniem zakresu prac i procentowego udziału. Dopuszcza się możliwość korzystania z usług podwykonawców w wybranej części zakresu po uzyskaniu pisemnej zgody przez ANWIL S.A.

8. Oferta handlowa powinna zawierać:

- 8.1 Oferta handlowa powinna zawierać stawki jednostkowe dla wszystkich czynności przewidzianych do kompleksowej realizacji usług w zakresie prac określonych w pkt 1 Zapytania Ofertowego (ZO). Przedstawione parametry cenotwórcze będą stanowiły podstawę do sporządzania przez Wykonawcę indywidualnych kalkulacji kosztowych, przedkładanych każdorazowo na etapie realizacji poszczególnych zleceń usługowych.
- 8.2 Cennik, stawki oraz parametry cenotwórcze należy przedstawić w walucie PLN netto, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 14** do niniejszego Zapytania Ofertowego (ZO).
- 8.3 Parametry cenotwórcze do przygotowania kalkulacji indywidualnej.
- 8.4 Termin ważności oferty – min. 90 dni.
- 8.5 Sposób płatności:
- Preferowany min. **30** dni liczony od dostarczenia ważnej i poprawnej faktury lub max. **60** dni liczony od daty wystawienia ważnej i poprawnej faktury,
 - Płatność za wykonanie usługi/dostawy zostanie dokonana po zrealizowaniu/wykonaniu zamówienia.
 - Płatność wynikająca z faktury/faktur będzie realizowana w mechanizmie podzielonej płatności zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2017r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2018 r, poz. 62).
- 8.6 Zamawiający nie akceptuje jakiegokolwiek formy zaliczkowania lub przedpłaty w ramach niniejszego zamówienia.
- 8.7 Załączenie wypełnianego **Załącznika nr 10** Oświadczenie – Beneficjent rzeczywisty.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Wzór – Umowy ramowej,

Załącznik nr 2 – Warunki udziału w postępowaniu ofertowym – RFP,

Załącznik nr 3 – Ochrona Informacji,

Załącznik nr 4 – Odbiory dokumentacji, prawa autorskie, wymagania – system ARCHEO,

Załącznik nr 5 – Warunki BHP dla wykonawców wykonujących prace fizyczne na terenie chronionym ANWIL S.A.,

Załącznik nr 6 – Wytyczne dla kierowców wjeżdżających na teren chroniony ANWIL S.A.,

Załącznik nr 7 – Klauzula sankcyjna,

Załącznik nr 8 – Klauzula antykorupcyjna,

Załącznik nr 9 – Klauzula informacyjna dla osób reprezentujących Kontrahenta, wskazanych do kontaktu lub współpracujących z Kontrahentem przy zawarciu i realizacji umów z ANWIL S.A.,

Załącznik nr 10 – Oświadczenie – Beneficjent rzeczywisty,

Załącznik nr 11 – Klauzula informacyjna przekazywana w ramach centralizacji obszaru Kredytu kupieckiego,

Załącznik nr 12 – Klauzula informacyjna przekazywana w ramach centralizacji obszaru windykacji,

Załącznik nr 13 – Oświadczenie Oferenta o zapoznaniu się z zakresem prac,

Załącznik nr 14 – Cennik, stawki i parametry cenotwórcze,

Załącznik nr 15 – Klauzula KSeF.

Sprawę prowadzi:

Artur Kwiatkowski tel.

/24/ 20 21 646

GSM +48 693 168 319

e-mail: artur.kwiatkowski@anwil.pl